

FUSOBRON DE VENEZUELA C.A
EVALUACION DE COMPETENCIA, DESEMPEÑO Y CAPACITACIONES

FORMATO: FOP-004
EVALUADOR: ING. ENRIQUE RIVERA

Condición o Característica a Evaluar		Patrón o Referencia		Año 2014	Año 2015	Año 2016	A O A - Analisis, Observacion y Accion
Competencias Personales, de Ayuda y Servicio (CPAS)		RANGO	EXIGIDO				
1	Sensibilidad Interpersonal	0-3	3	3	2	3	S/C
2	Liderazgo	0-3	2	1	1	1	LIDER PASIVO - CONVENIMIENTO
3	Autocontrol	0-3	2	1	1	1	S/C
4	Confianza en sí mismo	0-3	3	3	3	3	S/C
5	Comportamiento ante el fracaso	0-3	2	2	2	2	S/C
6	Compromiso con sus objetivos	0-3	2	1	1	1	ACTITUD CAPRICHOSA ANTE CIERTAS ACT.
7	Capacidad de ponerse en la posición de terceros (clientes)	0-3	2	2	2	2	S/C
8	Le genera interés ayudar o colaborar con terceros en general	0-3	2	2	2	2	S/C
Competencia por Logro (CP)							
9	Motivación por el logro	0-3	2	2	2	2	S/C
10	Preocupación por el Orden y la Calidad	0-3	2	1	1	1	DESORDENADO
11	Iniciativa	0-3	2	2	2	2	EXCELENTE
12	Búsqueda de Información	0-3	2	2	2	2	S/C
13	Colaboración	0-3	2	2	2	2	EXCELENTE
Competencia Cognitivas (CC)							
14	Pensamiento Analítico	0-3	2	2	2	2	S/C
15	Pensamiento Conceptual	0-3	2	2	2	2	S/C
16	Pensamiento Creativo	0-3	2	2	2	2	EXCELENTE CREATIVIDAD E INGENIO
Competencia de Influencia (CI)							
17	Impacto e Influencia	0-3	2	1	1	1	A VECES PUEDE SER NEGATIVO
18	Conocimiento Organizativo	0-3	2	2	2	2	S/C
19	Construcción de Relaciones	0-3	2	2	2	2	S/C
20	Perspectiva Ética	0-3	2	2	2	2	S/C
Competencia Organizacionales (CO)							
21	Dirección de Personas	0-3	2	1	1	1	DEBE MEJORAR TRATO CON EL PERSONAL
22	Trabajo en equipo y Cooperación	0-3	2	2	2	2	S/C
23	Desarrollo de Personas	0-3	2	2	2	2	S/C
24	Capacidad de Negociación Interna	0-3	2	2	2	2	S/C
25	Capacidad de Negociación Externa	0-3	2	2	2	2	S/C
26	Flexibilidad	0-3	2	2	2	2	S/C
27	Introducción al cambio	0-3	2	1	1	1	SE ATASCA EN CONDICIONES PASADAS
28	Delegación	0-3	2	2	2	2	S/C
29	Razonamiento Estratégico	0-3	2	2	2	2	S/C
30	Capacidad de asumir errores propios o de terceros en caso que aplique	0-3	2	1	1	1	CASI NUNCA ASUME FALLAS
EVALUACION DE DESEMPEÑO							
1	Tiene interés en afianzar y elevar su nivel educativo, laboral o personal:	NULO-BAJO-NORMAL-ALTO		ALTO	ALTO	ALTO	S/C
2	Puntualidad en su asistencia al trabajo	MALO-BUENO-EXCELENTE	EXCELENTE	EXCELENTE	EXCELENTE	EXCELENTE	S/C
3	El aspecto y apariencia personal puede evaluarse como:	MALO-BUENO-EXCELENTE	BUENO	MALO	MALO	MALO	EVIDENCIA DESCUIDO PERSONAL
4	Su responsabilidad en la ejecución de las actividades, es:	NULO-BAJO-NORMAL-ALTO	NORMAL	NORMAL	NORMAL	NORMAL	BAJO PRESION - EXCELENTE
5	La administración del tiempo en las labores asignadas es:	NULO-NORMAL-EFICIENTE	NORMAL	NORMAL	NORMAL	NORMAL	PUEDE MEJORAR
6	Como son sus conocimientos sobre las fases del trabajo	NULO-BAJO-NORMAL-ALTO	ALTO	ALTO	ALTO	ALTO	S/C
7	Capacidad para resolver problemas en su área de trabajo	NULO-NORMAL-EFICIENTE	EFICIENTE	EFICIENTE	EFICIENTE	EFICIENTE	SIEMPRE QUE SEAN DE MAQ Y EQP
8	El rendimiento en las labores asignadas es:	NULO-BAJO-NORMAL-ALTO	ALTO	ALTO	ALTO	ALTO	S/C
9	Demuestra motivación en el desarrollo de sus actividades	NULO-BAJO-NORMAL-ALTO	ALTO	ALTO	ALTO	ALTO	PUEDE MEJORAR
10	Como se integra a su entorno	NULO-INTENTA-LOGRA	INTENTA	INTENTA	INTENTA	INTENTA	LO LOGRA CUANDO QUIERE
11	Como maneja las relaciones en su entorno	MAL-NORMAL-EXCELENTE	NORMAL	NORMAL	NORMAL	NORMAL	FALLA EN CIERTAS OCASIONES
12	La comunicación con sus compañeros es	NULO-POCO-NORMAL-FLUIDA	NORMAL	NORMAL	NORMAL	NORMAL	PUEDE MEJORAR
13	Le gusta colaborar con sus compañeros en su área de trabajo	POCA-NORMAL-ALTA	ALTA	ALTA	ALTA	ALTA	S/C
14	Tiene disposición para realizar otras actividades fuera de las previstas	POCA-NORMAL-ALTA	ALTA	ALTA	ALTA	ALTA	S/C
15	Maneja de forma adecuada de las herramientas, equipos o maquinarias:	SI-MEDIO-NO	SI	SI	SI	SI	EXCELENTE
16	Usa adecuadamente y de forma eficiente de los recursos:	SI-MEDIO-NO	SI	SI	SI	SI	S/C
17	Tiene iniciativa para plantear nuevos proyectos o planes de mejoramiento:	SI-MEDIO-NO	SI	SI	SI	SI	S/C
18	Cualidad o Habilidad desarrollada por el talento humano que resalten	DEBE ESPECIFICAR				CREATIVO 1000%	
19	Según el adiestramiento impartido en el periodo, visualizo mejoras o avances	SI-NO (N-A)	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO REALIZO CAPACITACIONES
20	Como evaluaría la capacitación recibida en el periodo	MALO-BUENO-EXCELENTE (N-T)	NO TUVO	NO TUVO	NO TUVO	NO TUVO	S/C
21	Requiere nuevas capacitaciones o adiestramientos	SI-NO	NO	NO	NO	NO	PARA SU CARGO
22	Indique las fallas puntuales en que ha podido incurrir en el periodo	DEBE ESPECIFICAR				DESORDEN	
23	Podría indicar una posible causa o razón de las mismas	DEBE ESPECIFICAR				METODOLOGIA EN EL AREA DE TRABAJO	
24	Requiere nuevas capacitaciones o adiestramientos, para superarlas o solventarlas	DEBE ESPECIFICAR				RECOMIENDO CAPACITACION SOBRE HERRAMIENTAS DE MEJORAS PERSONALES	
25	En líneas generales que opinión le merece el presente TALENTO HUMANO	DEBE ESPECIFICAR				EXCELENTE PERSONA, COLABORADORA, DISPUESTA, CREATIVA, INGENIOSA	
ASPECTOS IMPORTANTES SEGÚN SU CONSIDERACION QUE NO FUERON CITADOS EN EL PRESENTE FORMATO				S/C			