

FUSOBRON DE VENEZUELA C.A
EVALUACION DE COMPETENCIA, DESEMPEÑO Y CAPACITACIONES

FORMATO: FOP-004
 EVALUADOR: ING. ENRIQUE RIVERA

Condición o Característica a Evaluar		Patrón o Referencia		Año 2014	Año 2015	Año 2016	A O A - Analisis, Observacion y Accion
Competencias Personales, de Ayuda y Servicio (CPAS)		RANGO	EXIGIDO				
1	Sensibilidad Interpersonal	0-3	2	2	2	2	S/C
2	Liderazgo	0-3	1	1	1	1	S/C
3	Autocontrol	0-3	2	2	2	2	HAY SITUACIONES QUE LO AFECTAN
4	Confianza en sí mismo	0-3	2	2	2	2	S/C
5	Comportamiento ante el fracaso	0-3	2	2	2	2	S/C
6	Compromiso con sus objetivos	0-3	2	2	2	2	S/C
7	Capacidad de ponerse en la posición de terceros (clientes)	0-3	2	2	2	2	S/C
8	Le genera interés ayudar o colaborar con terceros en general	0-3	2	2	2	2	S/C
Competencia por Logro (CP)							
9	Motivación por el logro	0-3	1	1	1	1	S/C
10	Preocupación por el Orden y la Calidad	0-3	1	1	1	1	S/C
11	Iniciativa	0-3	1	1	1	1	S/C
12	Búsqueda de Información	0-3	1	1	1	1	S/C
13	Colaboración	0-3	1	1	1	1	S/C
Competencia Cognitivas (CC)							
14	Pensamiento Analítico	0-3	1	1	1	1	S/C
15	Pensamiento Conceptual	0-3	1	1	1	1	S/C
16	Pensamiento Creativo	0-3	1	1	1	1	S/C
Competencia de Influencia (CI)							
17	Impacto e Influencia	0-3	1	1	1	1	S/C
18	Conocimiento Organizativo	0-3	1	1	1	1	S/C
19	Construcción de Relaciones	0-3	1	1	1	1	S/C
20	Perspectiva Ética	0-3	1	1	1	1	S/C
Competencia Organizacionales (CO)							
21	Dirección de Personas	0-3	1	1	1	1	S/C
22	Trabajo en equipo y Cooperación	0-3	1	1	1	1	S/C
23	Desarrollo de Personas	0-3	1	1	1	1	S/C
24	Capacidad de Negociación Interna	0-3	1	1	1	1	S/C
25	Capacidad de Negociación Externa	0-3	1	1	1	1	S/C
26	Flexibilidad	0-3	1	1	1	1	S/C
27	Introducción al cambio	0-3	1	1	1	1	S/C
28	Delegación	0-3	1	1	1	1	S/C
29	Razonamiento Estratégico	0-3	1	1	1	1	S/C
30	Capacidad de asumir errores propios o de terceros en caso que aplique	0-3	1	1	1	1	S/C
EVALUACION DE DESEMPEÑO							
1	Tiene interés en afianzar y elevar su nivel educativo, laboral o personal:	NULO-BAJO-NORMAL-ALTO		NORMAL	NORMAL	NORMAL	S/C
2	Puntualidad en su asistencia al trabajo	MALO-BUENO-EXCELENTE		BUENO	BUENO	BUENO	S/C
3	El aspecto y apariencia personal puede evaluarse como:	MALO-BUENO-EXCELENTE		BUENO	BUENO	BUENO	S/C
4	Su responsabilidad en la ejecución de las actividades, es:	NULO-BAJO-NORMAL-ALTO		NORMAL	NORMAL	NORMAL	S/C
5	La administración del tiempo en las labores asignadas es:	NULO-NORMAL-EFICIENTE		NORMAL	NORMAL	NORMAL	S/C
6	Como son sus conocimientos sobre las fases del trabajo	NULO-BAJO-NORMAL-ALTO		NORMAL	NORMAL	NORMAL	S/C
7	Capacidad para resolver problemas en su área de trabajo	NULO-NORMAL-EFICIENTE		NORMAL	NORMAL	NORMAL	S/C
8	El rendimiento en las labores asignadas es:	NULO-BAJO-NORMAL-ALTO		NORMAL	NORMAL	NORMAL	S/C
9	Demuestra motivación en el desarrollo de sus actividades	NULO-BAJO-NORMAL-ALTO		NORMAL	NORMAL	NORMAL	S/C
10	Como se integra a su entorno	NULO-INTENTA-LOGRA		INTENTA	INTENTA	INTENTA	S/C
11	Como maneja las relaciones en su entorno	MAL-NORMAL-EXCELENTE		NORMAL	EXCELENTE	EXCELENTE	S/C
12	La comunicación con sus compañeros es	NULO-POCO-NORMAL-FLUIDA		FLUIDA	FLUIDA	FLUIDA	S/C
13	Le gusta colaborar con sus compañeros en su área de trabajo	POCA-NORMAL-ALTA		NORMAL	NORMAL	NORMAL	S/C
14	Tiene disposición para realizar otras actividades fuera de las previstas	POCA-NORMAL-ALTA		NORMAL	NORMAL	NORMAL	S/C
15	Maneja de forma adecuada de las herramientas, equipos o maquinarias:	SI-MEDIO-NO		MEDIO	MEDIO	MEDIO	S/C
16	Usa adecuadamente y de forma eficiente de los recursos:	SI-MEDIO-NO		MEDIO	MEDIO	MEDIO	S/C
17	Tiene iniciativa para plantear nuevos proyectos o planes de mejoramiento:	SI-MEDIO-NO		MEDIO	MEDIO	MEDIO	S/C
18	Cualidad o Habilidad desarrollada por el talento humano que resalten	DEBE ESPECIFICAR				COLABORADORA	
19	Según el adiestramiento impartido en el periodo, visualizo mejoras o avances	SI-NO (N-A)		NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	S/C
20	Como evaluaría la capacitación recibida en el periodo	MALO-BUENO-EXCELENTE (N-T)		NO TUVO	NO TUVO	NO TUVO	S/C
21	Requiere nuevas capacitaciones o adiestramientos	SI-NO		NO	NO	NO	S/C
22	Indique las fallas puntuales en que ha podido incurrir en el periodo	DEBE ESPECIFICAR				S-C	
23	Podría indicar una posible causa o razón de las mismas	DEBE ESPECIFICAR				NO APLICA	
24	Requiere nuevas capacitaciones o adiestramientos, para superarlas o solventarlas	DEBE ESPECIFICAR				SIN INTERÉS APARENTE	
25	En líneas generales que opinión le merece el presente TALENTO HUMANO	DEBE ESPECIFICAR				BUENA PERSONA, COLABORADORA, RESPETUOSA	
ASPECTOS IMPORTANTES SEGÚN SU CONSIDERACION QUE NO FUERON CITADOS EN EL PRESENTE FORMATO				S/C			